

ПОРУЧЕНИЕ НА ЗАКРЫТИЕ СЧЕТА ДЕПО № _____

Дата подачи поручения _____

Содержание операции: <input type="checkbox"/> закрытие счета депо (раздела счета депо, лицевого счета депо). Тип счета депо _____ Основание операции _____ Инициатор проведения операции _____ <small>(ФИО, данные документа, удостоверяющего личность, физического лица, / полное наименование, данные о регистрации юридического лица)</small> Документы, прилагаемые к поручению _____ Получатель отчета о выполнении операции _____ <small>(ФИО, данные документа, удостоверяющего личность, физического лица, / полное наименование, данные о регистрации юридического лица)</small> ДЕПОНЕНТ _____ <small>(ФИО, данные документа, удостоверяющего личность, физического лица, / полное наименование, данные о регистрации юридического лица)</small> Контактное лицо _____ Телефон: (____) _____ Факс (____) _____ Электронная почта _____ _____

Подпись инициатора операции

_____ (_____)

(ФИО)

М.П.

Дата и время приема поручения _____ Подпись _____ (_____) Обработано _____ дата и время Подпись _____ (_____)	Исполнено _____ дата и время Исполнитель _____ (_____)
(Заполняется сотрудником депозитария)	